

1.1 Aanvraagformulier – interne werkbegeleider

Waarom dit formulier?

Binnen uw organisatie werkt of start binnenkort een werknemer die mogelijk aanspraak heeft op ondersteuning door een werkbegeleider. In verband hiermee komt u mogelijk in aanmerking voor een werkbegeleiderssubsidie. Aan de hand van dit formulier en het matchingsplan (formulier 1.2) wordt beoordeeld of u in aanmerking komt voor de subsidie. Het formulier moet u samen met de werknemer en de werkbegeleider invullen.

Toelichting

Een subsidie voor werkbegeleiding kan alleen worden toegekend als de werknemer korter dan 6 maanden bij u in dienst is. Deze aanvraag met daarbij het ingevulde matchingsplan dient binnen 4 weken na ingangsdatum van het dienstverband door WeenerXL ontvangen te zijn op e-mailadres: backofficejobcoaching@s-hertogenbosch.nl Lukt mailen niet? Stuur de documenten dan op per post: Weener XL, t.a.v. team Ontwikkeling & Begeleiding/PSA, Oude Vlijmenseweg 200, 5223 GT 's-Hertogenbosch.

Is de aanvraag niet binnen 4 weken na ingangsdatum van het dienstverband ontvangen? Dan kent WeenerXL tot maximaal 4 weken voor de datum waarop de subsidieaanvraag is ontvangen, en als aan de voorwaarden is voldaan, de subsidie toe.

Gegevens werknemer	
Voorletters	
Voornaam	
Tussenvoegsel en achternaam Gebruikt de werknemer de achternaam van zijn/haar partner? Vul dan ook de geboortenaam in.	
Adresgegevens (straat, postcode, plaats)	
Geboortedatum	
Telefoonnummer	
E-mailadres	

Gegevens arbeidsovereenkomst	
Duur arbeidsovereenkomst	tijdelijk, namelijk van tot vast

Omvang arbeidsovereenkomst	 uur per week
Functienaam	

Gegevens werkgever	
Bedrijfsnaam	
Bezoekadres	
Adresgegevens (straat, postcode, plaats)	
Contactpersoon	
Telefoonnummer contactpersoon	
KvK-nummer werkgever	
BTW-nummer werkgever	
IBAN werkgever <i>I.v.m. betaling werkbegeleiderssubsidie</i>	
Te vermelden betalingskenmerk (optioneel)	
Hoe wilt u de betalingsspecificatie ontvangen:	Per e-mail op het volgende e-mailadres: Per post op het volgende postadres:

Gegevens werkbegeleider	
Voor- en achternaam begeleider	
Telefoonnummer	

Welke relevante opleiding/training heeft de werkbegeleider gevolgd?	
Is de werkbegeleider de leidinggevende van de werknemer?	☐ Ja, dan is <u>niet</u> aan de subsidievoorwaarden voldaan. ☐ Nee
Begeleidingsbehoefte	
Voorstel begeleidingsregime	De begeleidingsuren van de werknemer door een werkbegeleider zijn gemaximeerd. Alleen in zeer uitzonderlijke gevallen mag hiervan worden afgeweken. Als er wordt afgeweken, moet dit worden toegelicht.
	Coaching 1ste halfjaar maximaal 6% van de arbeidsuren per week %
	☐ Coaching 2de halfjaar maximaal 6% van de arbeidsuren per week %
	☐ Coaching 2de jaar/1ste halfjaar maximaal 4% van de arbeidsuren per week %
	☐ Coaching 2de jaar/2de halfjaar maximaal 4% van de arbeidsuren per week %
	☐ Coaching 3de jaar/1ste halfjaar maximaal 2,5% van de arbeidsuren per week %
	☐ Coaching 3de jaar/2de halfjaar maximaal 2,5% van de arbeidsuren per week %
	Toelichting afwijking
Gewenste ingangsdatum begeleiding	
Berekening urenbudget	Geef hieronder het aantal uren aan voor de begeleidingsperiode. Dit berekent u op de volgende manier:
	Percentage begeleidingsregime x uren dienstverband per week x 24 weken.
	Begeleidingsregime : Uren dienstverband per week :
	% x x 24 = uur

Ondertekening			
	Werkgever	Werkbegeleider	Werknemer (of diens wettelijk vertegenwoordiger)
Datum			
Naam en handtekening			

Machtiging	
<i>Indien Weener XL toestemming geeft voor begeleiding op de werkplek door een werkbegeleider, dan wordt aan de werkgever een begeleidingssubsidie verstrekt. Van deze subsidie betaalt de werkgever zijn werkbegeleider. Hiervoor dient de werknemer een machtiging te verlenen.</i>	
Machtiging werknemer Ik machtig WeenerXL om de begeleidingssubsidie aan de werkgever te betalen	Datum en handtekening werknemer (of diens wettelijk vertegenwoordiger) Datum: Handtekening: